

K I T A - P R O F I



E I N E S O F T W A R E F Ü R



Mit uns bekommen Sie schnelle
und sichere Unterstützung
rund um die Kinderbetreuung

K I T A - P R O F I

BASICS



SEITE
4

FRAGEN
ANTWORTEN



SEITE
6

SOFTWARE-
AUFBAU



SEITE
8

ANMELDE-
VERFAHREN

PORTALE



SEITE

10

ELTERN-
PORTAL



SEITE

12

KITA-
PORTAL



SEITE

14

TRÄGER-
PORTAL



SEITE

16

VERWAL-
TUNGS-
PORTAL

ZUSATZ- MODULE



SEITE

18

DIENSTPLAN
STUNDEN-
NACHWEIS



SEITE

20

KOMMU-
NIKATIONS-
MODUL



SEITE

22

ANWESEN-
HEITSLISTE

TECHNISCHE GRUNDLAGEN



SEITE

24

MOBILITÄT



SEITE

26

DATEN-
SICHERHEIT

KONTAKT



SEITE

28

KONTAKT

INHALT

MIT UNS GIBT ES ANTWORTEN AUF IHRE FRAGEN

E

KIND / ELTERN

- Wie sieht meine Kita aus?
- Bin ich angekommen?
- Welche Betreuungsformen gibt es?
- Wie kann ich den Kindergarten wechseln?
- Wo kann ich mein Kind online anmelden?

K

KITA

- Ich weiß, welche Kinder schon da sind.
- Ich weiß, welche Kinder in der Zukunft kommen.
- Ich weiß, welchen Bedarf an Plätzen ich habe.
- Ich habe den Stundennachweis der Mitarbeiter.
- Ich kann von unterwegs den Kindergarten verwalten.
- Ich kann nach neuesten Datenschutzlinien mit meinem Träger kommunizieren.
- Ich habe einen transparenten Dienstplan.

T

TRÄGER

- Taggenaue Bedarfsplanung über alle Betreuungsmöglichkeiten.
- Leichter Umzug von Kita 1 zu Kita 2.
- Leichte und transparente Darstellung der Kitagebühren.
- Max. Flexibilität der Betreuungsformen und Abrechnungsformen.
- Passgenaue Auswertungen und Statistiken.
- Sichere Kommunikation zwischen Träger und Einrichtung.
- Vereinfachter Anmeldeprozess.
- Historie eines jeden Kindes von der Anmeldung bis zum Schulalter.

V

VERWALTUNG

- Zentrales Anmeldeverfahren
- Bedarfsanalyse der Kitaplätze
- Trägerübergreifend
- Planungssicherheit
- Vermeidung von Doppelanmeldungen

UNTERSTÜTZUNG

Mit uns bekommen Sie schnelle und sichere Unterstützung rund um die bestmögliche Kinderbetreuung

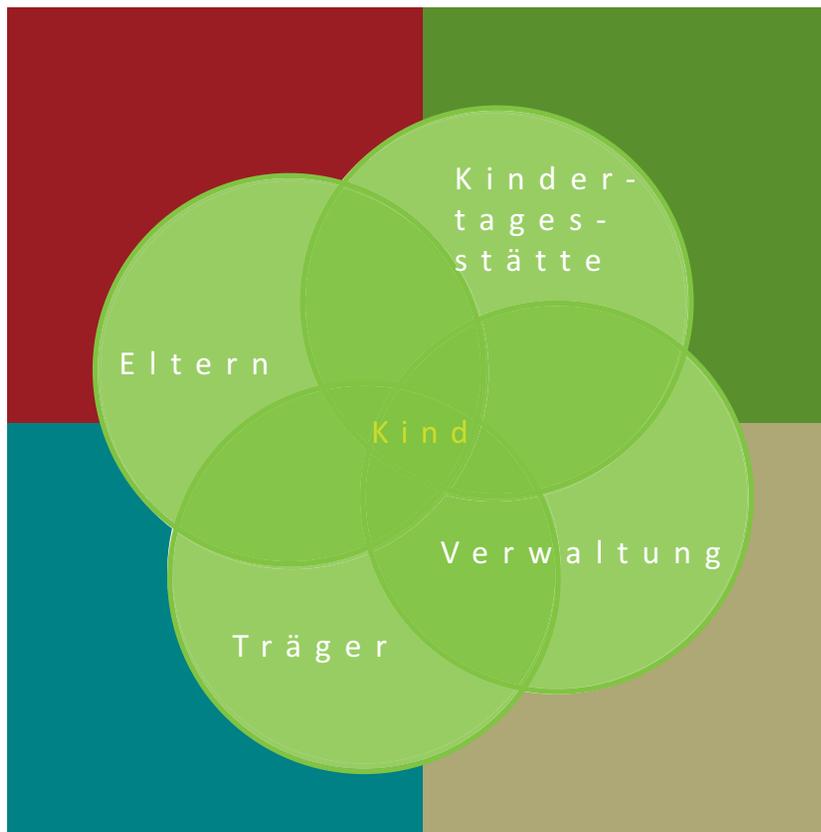


E

idealer Kindergarten für das Kind

T

Transparentes Kinder- und Personalmanagement



K

- Alltagserleichterung
- Minimierung des optimalen Verwaltungsaufwandes
- mehr Zeit für die Kinder

V

Kosten- und Planungssicherheit

MIT UNS IST VERWALTEN KINDERLEICHT



ELTERNPORTAL

Individuelle Startseite
Karte mit Kitas
Anmeldung ohne Registrierung



KITAPORTAL

Planung Kind
Stammdaten
-Kinder
-Gruppen
-Maßnahmen
-Mitarbeiter
-Einrichtung
Listen
-Auswärtige Kinder
-Telefonlisten
-Gruppenauslastung
-Kitaauslastung



TRÄGERPORTAL

Dublettenprüfung
Planung Kind
Historie Kind
Stammdaten
Mitarbeiterverwaltung
Dienstplan

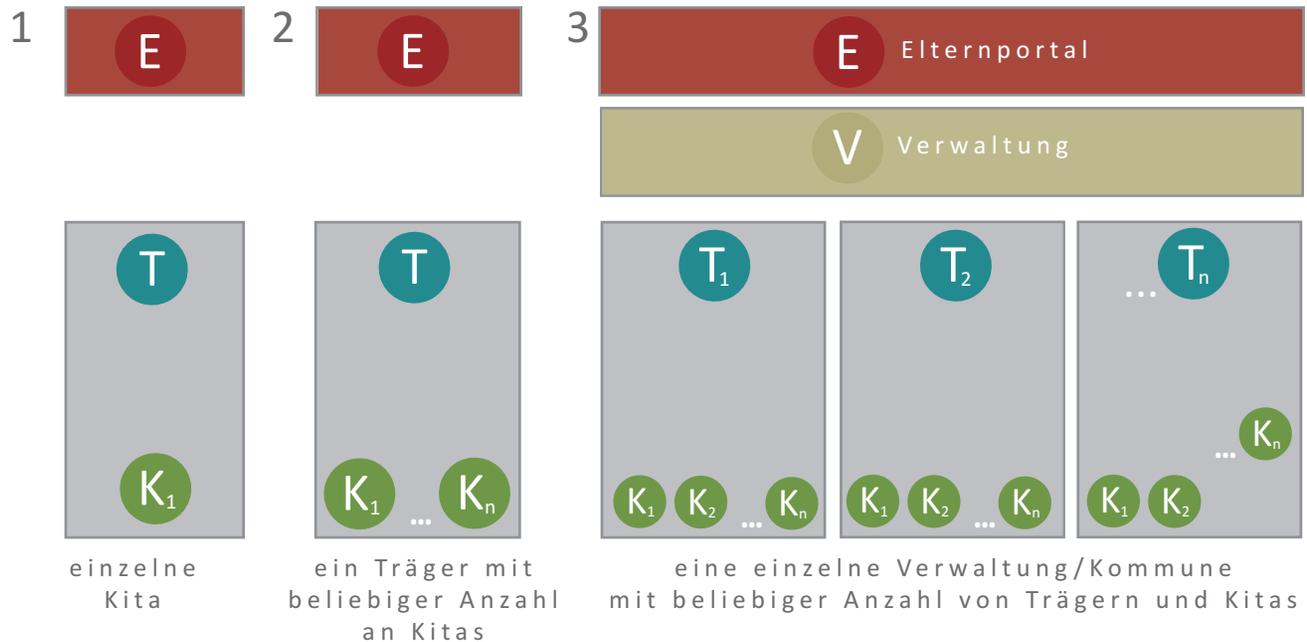


VERWALTUNGSPORTAL

Dublettenprüfung
Übergeordnetes Verwaltungsportal
bei mehreren Trägern
Verwaltungsportal

BASIS - SOFTWARE

für 1 bis unendlich viele
Träger und Kitas



MIT UNS WERDEN ALLE BEDIENT



ELTERN

Die Eltern können über das frei zugängliche Elternportal mögliche Kitas selektieren und ihr Kind mit allen erforderlichen Daten, dem Betreuungswunsch und Kitawunsch und einer persönlichen Mitteilung anmelden. Nach einer ersten Dublettenprüfung werden die Daten in das Verwaltungsportal übernommen.



TRÄGER/VERWALTUNG

Dort wird eine zweite umfangreiche Dublettenprüfung durchgeführt und analysiert, welche Kita zum gewünschten Eintrittsdatum einen Platz zur Verfügung stellen kann. Unter Berücksichtigung aller Komponenten kann die Verwaltung dem Kind einen Platz zuweisen und die Kinderdaten zur weiteren Anmeldung an das Kindergartenportal übergeben.



KITA

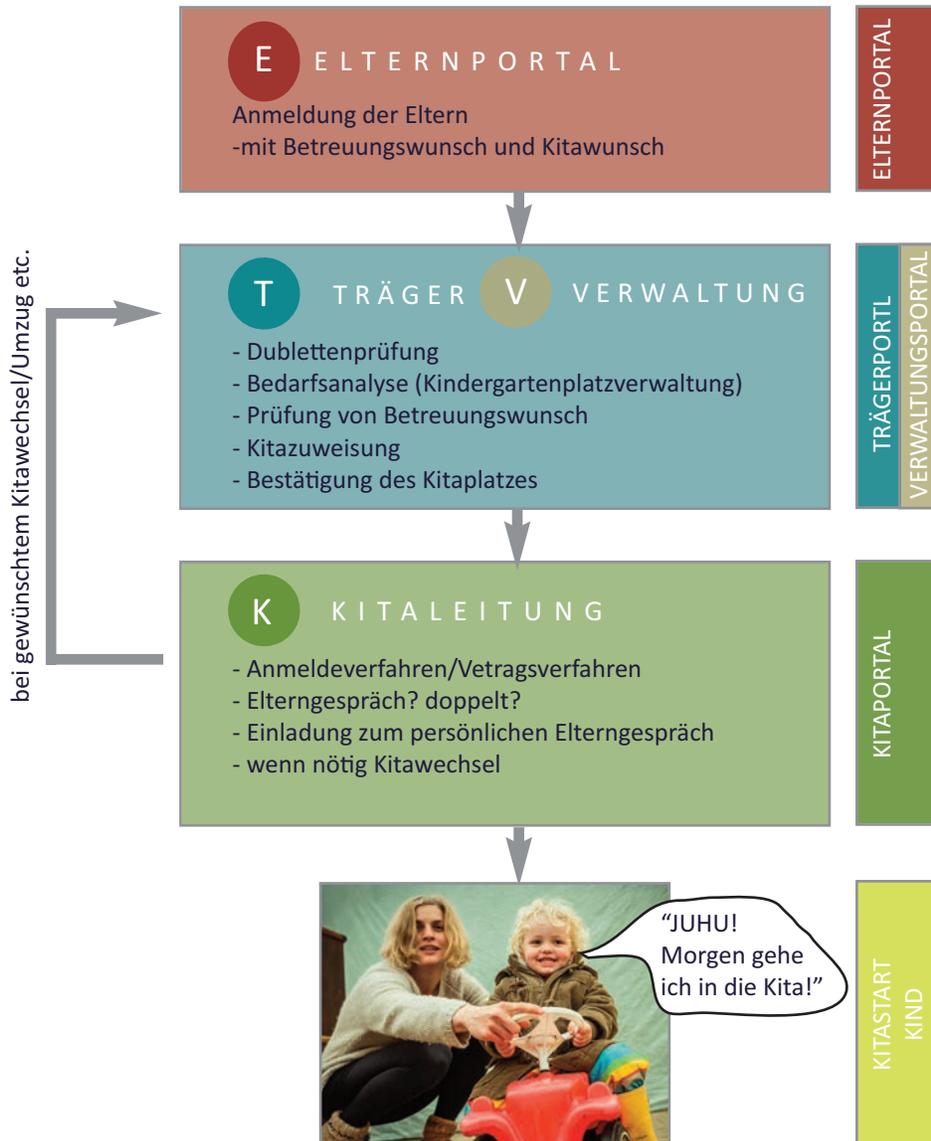
Dort wird anhand der Daten ein Elterngespräch organisiert und das Kind in die Kita übernommen. Falls das Kind doch nicht in die Einrichtung passt, kann dieses mühelos an eine weitere Kita geleitet werden. Der Vertragsabschluss findet am Ende des Anmeldevorgangs in dem Kitaportal statt. Dort können Kosten eingetragen und Dokumente hinterlegt werden.

KIND

Das Kind bekommt dadurch das bestmögliche Betreuungsangebot und kann fortan in der Kita neue Freunde kennen lernen.

ANMELDUNG

So ist der Weg zum Ziel.



MIT UNS HABEN SIE ALLES IM BLICK



ELTERNPORTAL

Als Elternteil kann ich mit Hilfe einer Karte nahegelegene Kitas suchen, Details zur jeweiligen Einrichtung wie Öffnungszeiten oder Betreuungsformen nachschauen und mein Kind mühelos und ohne Registrierung anmelden.

Das geht dank der Website von überall aus der Welt. Ob im Urlaub oder in der S-Bahn, ich kann mich jederzeit mit dem Thema Kitaplatz beschäftigen.

ELTERNPORTAL

Damit finden Sie den richtigen Platz für Ihr Kind



Bild: Google Map

Anschritt	
Einrichtung:	Kita Sonnenschein
Träger:	Musterträger
Adresse:	Musterstraße 1
	99999 Musterstadt
Ortsteil:	Musterort - 1
Kontaktdaten	
Telefon:	01234 - 56789
E-Mail:	sonnenschein@musterstadt.de
Internetseite:	

MIT UNS WISSEN SIE MEHR

Kita - Alltag

Im Kitaportal wird der ganze Kita-Alltag organisiert und verwaltet. Kernprozesse werden im Portal abgebildet, die Verwaltung rund um das Kind transparent und einfach gestaltet. Die Entwicklung des Kindes ist dokumentiert und einsehbar. Eine Individualbeurteilung ist für jedes Kind hinterlegbar.

Anwesenheit

Dank minutengenauer Erfassung der ankommenden Kinder, besteht jederzeit die Möglichkeit, Rettungskräften außerhalb der Einrichtung mitteilen zu können, welche Kinder sich in der Kita aufhalten.

Bedarf

Durch die Bedarfsanalyse erkennt man schnell die Auslastung der nächsten Kitajahre und kann frühzeitig und sicher planen.

Listen

Listen zum Austausch von Kontaktdaten oder für bestimmte Maßnahmen stehen jederzeit zum Ausdrucken zur Verfügung, sodass den Mitarbeitern viel Zeit und Mühe erspart wird, welche Sie für die Kinder nutzen können.

Aufgabenübersicht



alle Aufgabentypen 6 Aufgaben vorhanden [Neues Kind anmelden](#)

Nachname	Vorname	Geburtsdatum	Alter	Aufgabentyp	Erstelldatum	Letzte Änderung	Betreuungswunsch	Eintrittswunsch	Letzter Benutzer
Maier	Hannah	22.05.2014	1J 8M	Dublettenprüfung	26.02.2015		Verlängerte Öffnungszeiten	22.03.2016	Eltern
Eisenmann	Niklas	07.08.2013	2J 5M	Kita-Wechsel angenommen	01.06.2015	01.06.2015	Regelbetreuung	25.01.2016	Fr. Stropfel
Zeiske	Yara	23.11.2012	3J 2M	Kita-Wechsel angenommen	02.06.2015	02.06.2015	Verlängerte Öffnungszeiten	29.02.2016	Fr. Stropfel
Özekinci	Mahmut	19.11.2014	1J 2M	Dublettenprüfung	23.09.2015		Regelbetreuung	03.08.2015	Eltern
Frey	Leon	12.01.2012	4J 0M	Eingangsprüfung	23.09.2015	23.09.2015	Verlängerte Öffnungszeiten	23.09.2015	Verwaltung
Müller	Lukas	31.03.2012	3J 10M	Kita-Wechsel Anfrage	28.10.2015	28.10.2015		29.10.2015	Hr. Brugger

MIT UNS PLANEN SIE RICHTIG

Bedarfsplanung/-analyse für Kita, Träger und Verwaltung

Sie können sich jederzeit über den Auslastungszustand ihrer Einrichtungen informieren. Da dies taggenau möglich ist, können Sie jederzeit in die Zukunft planen. Dadurch lässt sich spielend der Bedarf an Einrichtungen und Mitarbeitern ableiten.

Mitarbeiter

Eine übersichtliche Mitarbeiterverwaltung ermöglicht es Ihnen, neben zahlreichen Stammdaten auch die Beschäftigungsverhältnisse abzuspeichern, anhand derer das Zusatzmodul Dienstplan die jeweiligen Stunden der Mitarbeiter errechnet. Krankheitstage sehen Sie auf einen Blick.

Stammdaten

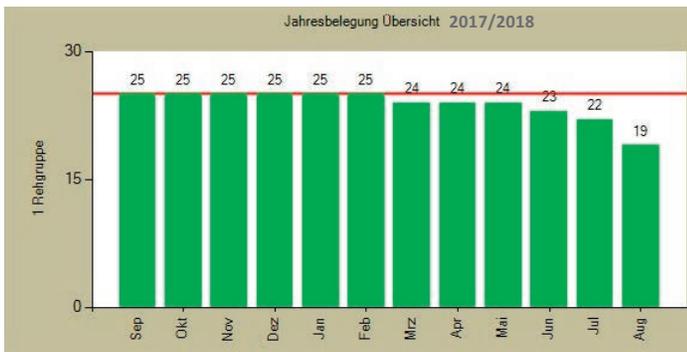
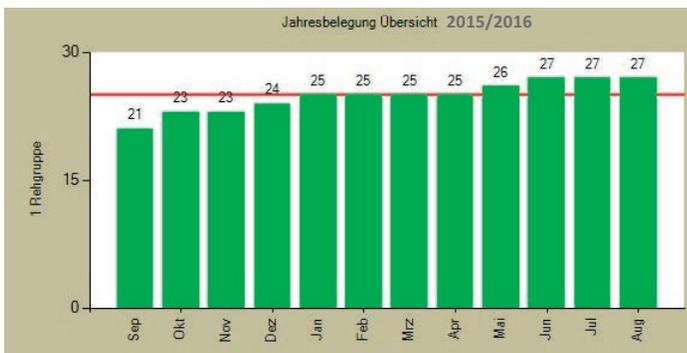
Das Trägerportal bietet Ihnen die Möglichkeit, Herr über alle trägerrelevanten Daten zu sein.

TRÄGERPORTAL

ERFASSUNG/PLANUNG



KiTa wählen:	Kita Sonnenschein	▼
Gruppe wählen:	Alle Gruppen	▼
KiTa-Jahr:	2015/16	▼



MIT UNS GIBT ES KEINE SPEKULATION

Bedarfsentwicklung

Sie können jederzeit nachschauen, wie stark Einrichtungen der verschiedenen Träger ausgelastet sind. Dies ist nicht nur zum aktuellen Stand möglich, sondern auch mehrere Jahre in die Zukunft. Dadurch lässt sich spielend der Bedarf an Einrichtungen und Mitarbeitern ableiten. Dadurch verhindern Sie unnötige Investments in eventuelle neue Einrichtungen.

Anwesenheit

Durch die Anwesenheitserfassung lässt sich die tatsächliche Auslastung bestimmen. Es ist möglich, für jeden Tag nachzuvollziehen, wie viele Kinder in den jeweiligen Einrichtungen waren.

Übersicht über Träger

Eine Übersicht über alle Träger ermöglicht es Ihnen, diese zu verwalten und Fakten nachzuvollziehen.

VERWALTUNGSPORTAL

ANWESENHEITSERFASSUNG



Gruppe:

Bärchengruppe

Massnahme:

Vorname:

Nachname:

Datum:

15.01.2016 16:50:45 Uhr

Nachname	Vorname	Geb.	Gruppe	Ankunft	Abholung	
Friedrich	Clara Mia Ruth	15.07.2014	Bärchengruppe	07:32		->
Giagazoglou	Anna	19.11.2014	Bärchengruppe			->
Logani	Julian	18.02.2013	Bärchengruppe	11:41		->
Maier	Emilia	14.11.2013	Bärchengruppe	07:41	14:43	->
Richter	Willi	26.03.2013	Bärchengruppe	07:37	16:15	->
Schwarz	Klaus	08.01.2014	Bärchengruppe	08:02		->

Friedrich Clara Mia Ruth,
15.07.2014

Ankunft:

07:32

Abholung:

16:50

Speichern

Neuanlage

MIT UNS GEHT ES ERHOLSAM IN DIE WOCHE

Dienstplan

Das Erstellen von Dienstplänen ist sehr einfach und logisch gestaltet. Man kann Mitarbeiter einfach hinzufügen, durch andere ersetzen oder aus dem Dienstplan entfernen. Die Reihenfolge der Mitarbeiter ist jederzeit änderbar.

Sollzeiten

Anhand der individuellen Beschäftigungsverhältnisse werden für jeden Mitarbeiter minutengenau Zeiten berechnet. Außerdem zeigt das Programm an, wie viele Stunden der Mitarbeiter zu wenig hat. So kann man ohne zu rechnen schnell und unkompliziert Dienstpläne erstellen.

Grafik

Eine grafische Darstellung der Zeiten zeigt einen klaren Überblick über die Arbeitszeiten in der Einrichtung und deckt eventuelle Unterbesetzungen auf.

Excel

Der Dienstplan ist jederzeit in Excel exportierbar und steht somit zum Ausdrucken zur Verfügung. So kann man auch, je nach Nutzung, Dienstpläne für einzelne Mitarbeiter oder bestimmte Tage drucken.

Stundennachweis

Der Stundennachweis ist minutengenau benutzerbezogen gestaltet, damit die Stunden nur für den jeweiligen Mitarbeiter ersichtlich sind. Nur die Kitaleitungen haben zusätzlich Einblick auf die Nachweise ihrer Mitarbeiter/innen.

Mobile Ansicht

Über eine Seite, die speziell an die Größe von Smartphones angepasst ist, kann man von überall problemlos seine Arbeitsstunden eintragen.

Ein-Klick Erfassung

Wenn man nach Vorgabe aus dem Dienstplan arbeitet, reicht ein Klick zum Speichern der Arbeitszeiten.

Überstunden/Krankheitstage

Für die Verwaltung steht eine Übersicht über alle Krankheitstage der Mitarbeiter zur Verfügung. So können Gespräche eingeleitet werden, falls eine bestimmte Grenze überschritten wird. Überstunden werden automatisch errechnet und in den neuen Monat übernommen. Fehler werden beim Übertrag verhindert und die Bedienung vereinfacht.

DIENSTPLAN / STUNDENNACHWEIS

Hier wissen Sie immer genau, was Sie getan haben.



Tag	Mitarbeiter	Gruppe	Von	Bis	Tätigkeit
Montag	Maier, Julia	Gruppe 1	07:00	07:30	Verfügungszeit
	Maier, Julia	Gruppe 1	07:30	11:30	Betreuungszeit
	Maier, Julia	Gruppe 1	11:30	12:00	Pause
	Maier, Julia	Gruppe 1	12:00	14:00	Betreuungszeit
	Maier, Julia	Gruppe 1	14:00	14:45	Pause
	Maier, Julia	Gruppe 1	14:45	17:15	Verfügungszeit
Dienstag	Maier, Julia	Gruppe 1	07:00	07:30	Verfügungszeit
	Maier, Julia	Gruppe 1	07:30	11:30	Betreuungszeit
	Maier, Julia	Gruppe 1	11:30	12:00	Pause
	Maier, Julia	Gruppe 1	12:00	14:00	Betreuungszeit
	Maier, Julia	Gruppe 1	14:00	16:15	Verfügungszeit
Mittwoch	Maier, Julia	Gruppe 1	07:00	07:30	Verfügungszeit
	Maier, Julia	Gruppe 1	07:30	11:30	Betreuungszeit
	Maier, Julia	Gruppe 1	11:30	12:00	Pause

Und was die anderen tun wissen Sie auch.

	Leitungsfreistellung
	Betreuungszeit
	Verfügungszeit
	Pause

Dienstpläne

KiTa Sonnenschein

1. Halbjahr 2015

Tag	Mitarbeiter	Gruppe	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Mo	König, Theresa												
	Müller, Marie												
	Maier, Julia	Gruppe 1											
	Dreher, Sandra	Gruppe 1											
	Schulze, Sarah	Gruppe 2											
	Metzler, Sabine	Gruppe 2											
	Schneider, Stefanie	Gruppe 4											
	König, Theresa												
Di	Müller, Marie												
	Maier, Julia	Gruppe 1											

MIT UNS KÖNNEN SIE IMMER KOMMUNIZIEREN

Dateien

Es kann genau festgelegt werden, wer Zugriff auf bereitgestellte Dateien hat, die gesichert auf dem Server liegen. So kann die Verwaltung ein Benutzerhandbuch mühelos den richtigen Mitarbeitern zu Verfügung gestellt werden.

Kommunikation

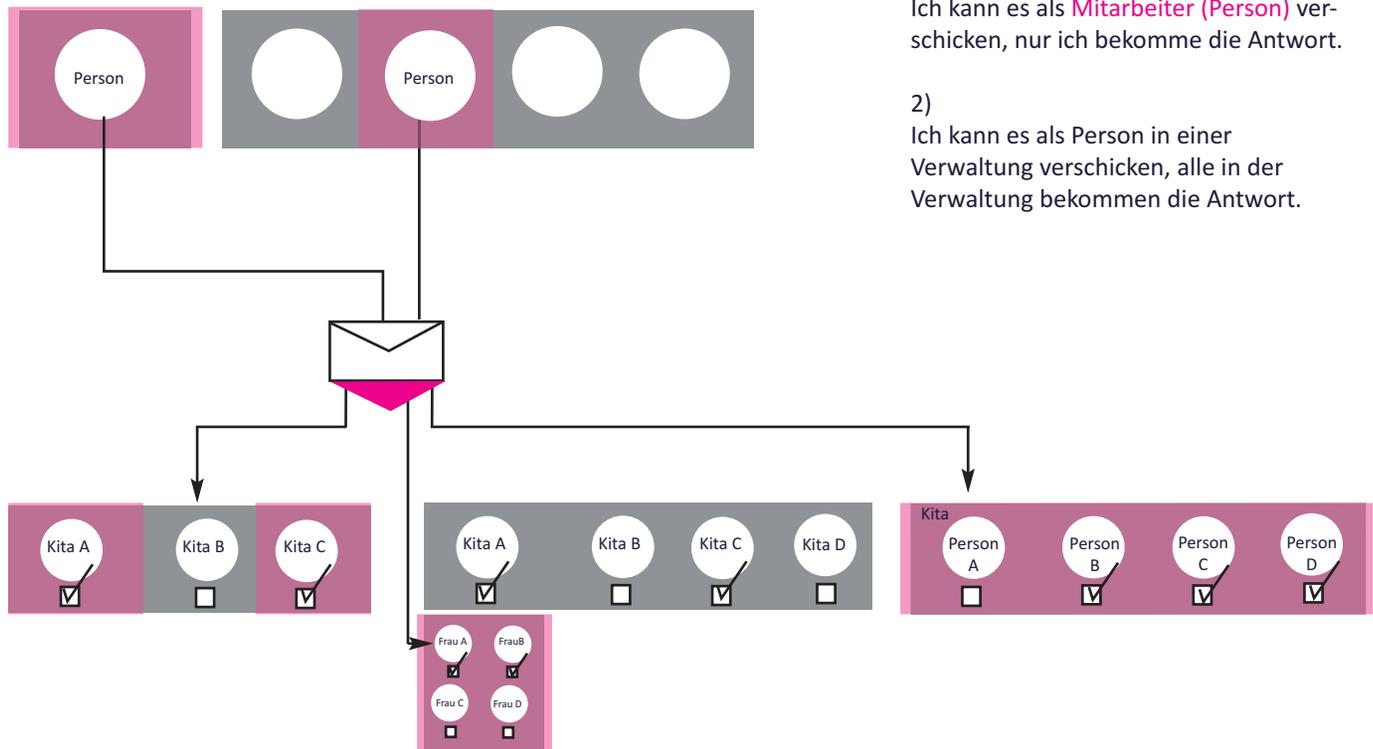
Die Kommunikation funktioniert nach demselben Prinzip. Sie bekommen ein in das bestehende System integrierte Kommunikationswerkzeug, das sicher ist. Hier werden Informationen nicht durch das Internet verschickt, sondern liegen verschlüsselt auf dem Server und können nur durch einen Passwortgeschützten Zugang eingesehen und bearbeitet werden.

K O M M U N I K A T I O N

1 SICHERE KOMMUNIKATION UND DATENÜBERTRAGUNG



- 1) als Einzelperson
- 2) als Einzelperson in einer Institution/Verwaltung



Verwaltungstatus
Kita 1 und Kita 2 bekommen die
Nachricht.

Eine Einzelperson bekommt die
Nachricht.

Frei definierbare
Personengruppen bekommen
die Nachricht.

1)
Ich kann es als **Mitarbeiter (Person)** ver-
schicken, nur ich bekomme die Antwort.

2)
Ich kann es als Person in einer
Verwaltung verschicken, alle in der
Verwaltung bekommen die Antwort.

MIT UNS BEHALTEN SIE DIE KONTROLLE

Eltern

Vertrauenspersonen sind im System hinterlegt, damit sichergestellt werden kann, dass nur ausgewählte Personen Zugang zum Kind haben.

Träger/Verwaltung

Durch die Anwesenheitserfassung lässt sich die tatsächliche Auslastung bestimmen. Es ist möglich, für jeden Tag nachzuvollziehen, wie viele Kinder in den jeweiligen Einrichtungen waren. Damit lassen sich taggenaue Statistiken und Abrechnungen erstellen.

Kita

Die Kita kann zu jedem Zeitpunkt erfragen, wie viele und welche Kinder in der Kita sind. Dies kann zum richtigen Zeitpunkt Leben retten.

ANWESENHEITS- KONTROLLE

ZUKUNFTSVISION



MIT UNS KÖNNEN SIE ÜBERALL ARBEITEN

Eltern

Eltern können ihr Kind von überall aus anmelden. Ob nach der Arbeit, in der Bahn oder in einer ruhigen Minute.

Verwaltung/Träger

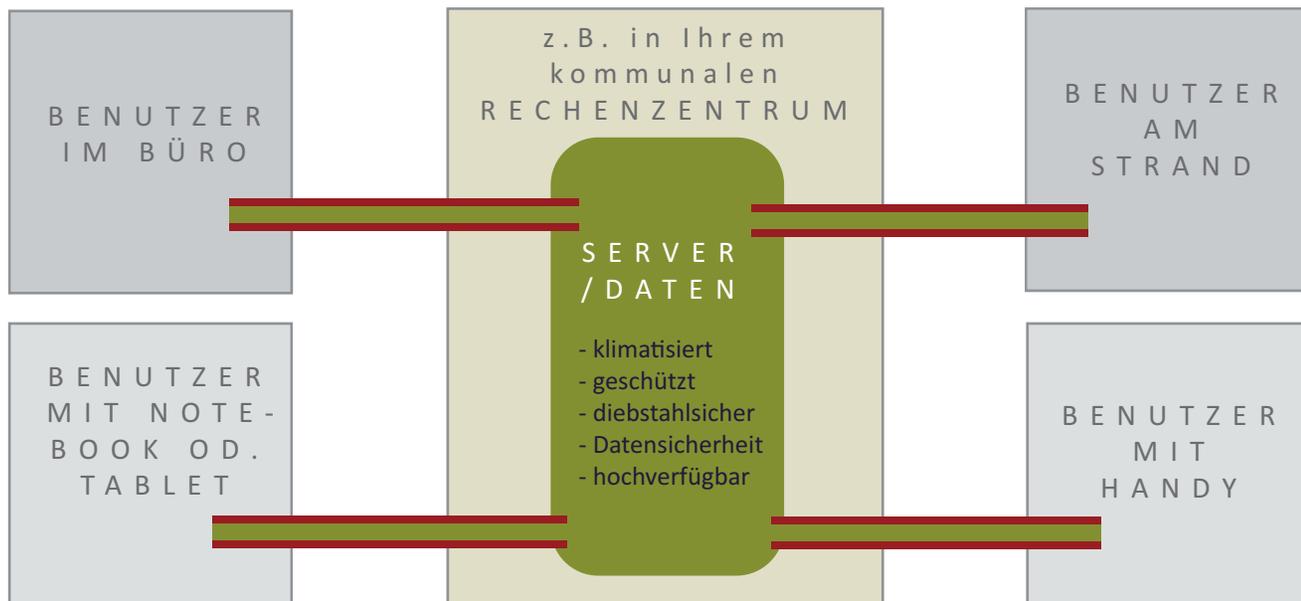
Durch unser webbasiertes System haben Sie keine Abhängigkeiten von Hardware. Sie können sich mit jedem internetfähigen Gerät von überall aus in das sichere System anmelden. Dabei spielt es keine Rolle, welches Betriebssystem auf dem Gerät installiert ist.

Kita

Selbst vom Smartphone aus können Sie sich bequem anmelden und gearbeitete Stunden erfassen oder den Dienstplan anpassen.

MOBILITÄT

ZENTRALE DATENSICHERUNG MIT
ORTSUNABHÄNGIGEM ZUGRIFF



MIT UNS SIND SIE IMMER SICHER

DATENSICHERHEIT

- SSL verschlüsselter Zugriff
- Zentrale Datenbank mit regelmäßigen Backups
- Server kann angemietet werden oder die Webanwendung mit Daten im eigenen Verbundsystem/Netzwerk liegen
- Partner ISO zertifiziert (Genauere ISO herausfinden)

BENUTZERVERWALTUNG

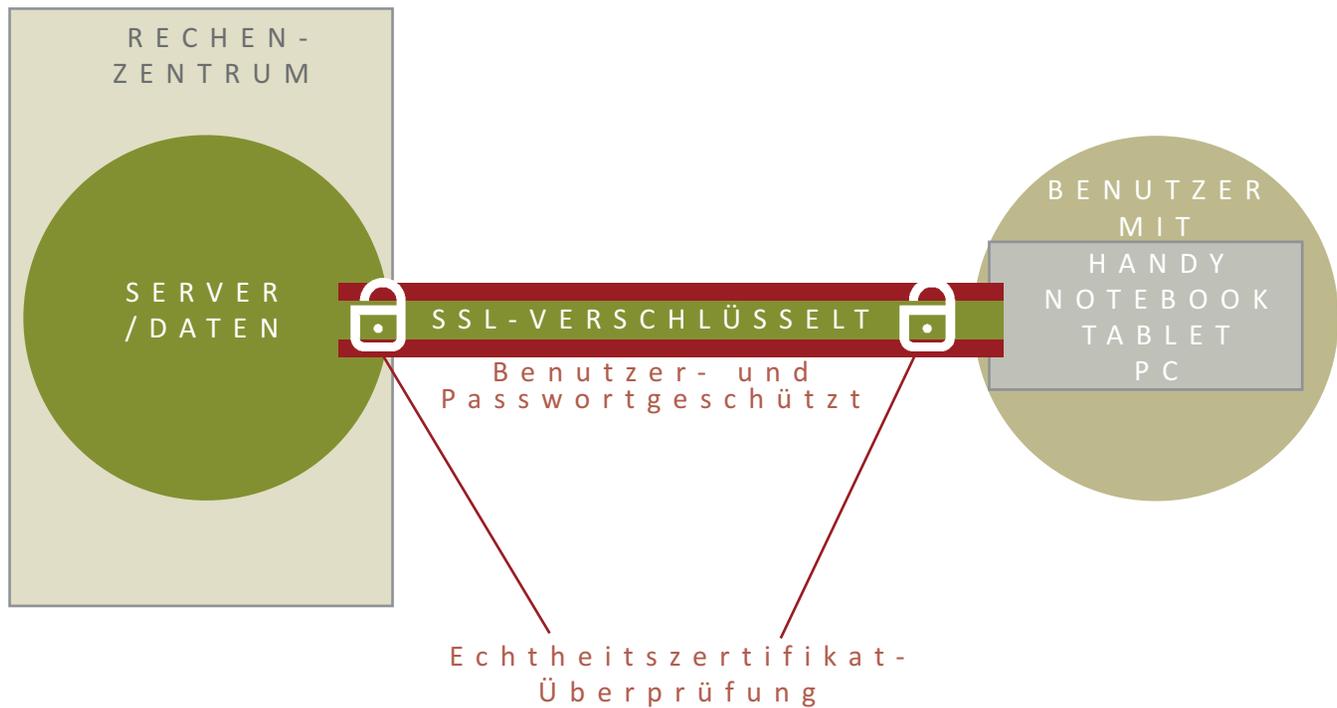
Individuelle Benutzerrechte
Individuelle Steuerung der Rechte
und Pflichten der Kitas
und Mitarbeiter/innen

SICHERE STANDORTE

Z.B. Rechenzentrum
Serverlandschaft der Kommune

SICHERHEIT

DATENTRANSFER



NEHMEN SIE KONTAKT MIT UNS AUF:

VERTRIEB:



Global Plus
Millerhof 2
D-88281 Schlier
Tel: +49 (75 29) 97 13-16
mobil: +49 (151) 46653752
e-mail: michael.nowatzki@global-plus.de



MIT UNS HABEN SIE DIE BESTE WAHL



sodalis GmbH
Müllerstr. 12/1
88045 Friedrichshafen



Software MF GmbH
Am Schlittenberg 7
88370 Ebenweiler